FIT制度・FIP制度

再生可能エネルギー電子申請

操作マニュアル

【申立書提出】

第４版　２０２６年９月１７日

このマニュアルでは、申立書提出に関する手続について説明します

目次

1.申立書提出　・・・2

2.提出内容検索　・・・15

3.提出内容参照　・・・18

4.提出取り下げ　・・・21

5.不備通知サンプル　・・・23

6.受理通知サンプル　・・・24

申立書提出

申立書提出の提出方法の手順です。

FIT制度・FIP制度

再生可能エネルギー電子申請

ログイン

(1)新規の設備認定申請を行う際には、必要書類のファイル（PDF、ZIP）が必須となります。
ファイル添付ができない場合は申請ができませんので、ご注意ください。

(2)平成28年度までに認定を受けている方は、設備認定申請を行った際に付与（設備設置者のＩＤ・パスワード
ログインＩＤ・パスワードにてログインをお願いいたします。

ログインID、パスワードを入力します。

ログインID	abcd1234	
パスワード		› パスワードを忘れた方はこちら

対応ブラウザ：Microsoft Edge、Google Chrome、Firefox、Safari

ログイン

初めての方はこちらからユーザ登録ができます。 › 新規登録へ

「ログイン」ボタンをクリックします。

経済産業省　資源エネルギー庁　Copyright (C) Agency for Natural Resources and Energy All rights reserved.

申立書提出

ログイン後、マイページが表示されます。



申立書提出


メニュー
認定設備一覧
「認定設備一覧」ボタンをクリックします。
経済産業省　資源エネルギー庁　Copyright (C) Agency for Natural Resources and Energy All rights reserved.

申立書提出

検索画面が表示されますので、申立書提出対象の設備を検索します。

認定設備一覧

発電設備の区分 --なし--

出力区分 --なし--

認定状態 --なし-- 認定法区分 -- すべて --

発電設備の設置場所 部分一致

事業者名 部分一致

申請の認定日 2017/04/01 ～ 2017/05/01

設備ID

検索

1件中1件～1件まで表示

<< < 1 > >>

No	認定状態	認定法区分	発電設備の区分	出力区分	設備ID	発電設備の設置場所	事業者名	発電設備の出力（kW）	申請の認定日 ↑	発電設備の名称	
1	認定中	FIT	太陽光			東京都港区新橋２	マニュアル　太郎		2025年09月30日	テスト	参照

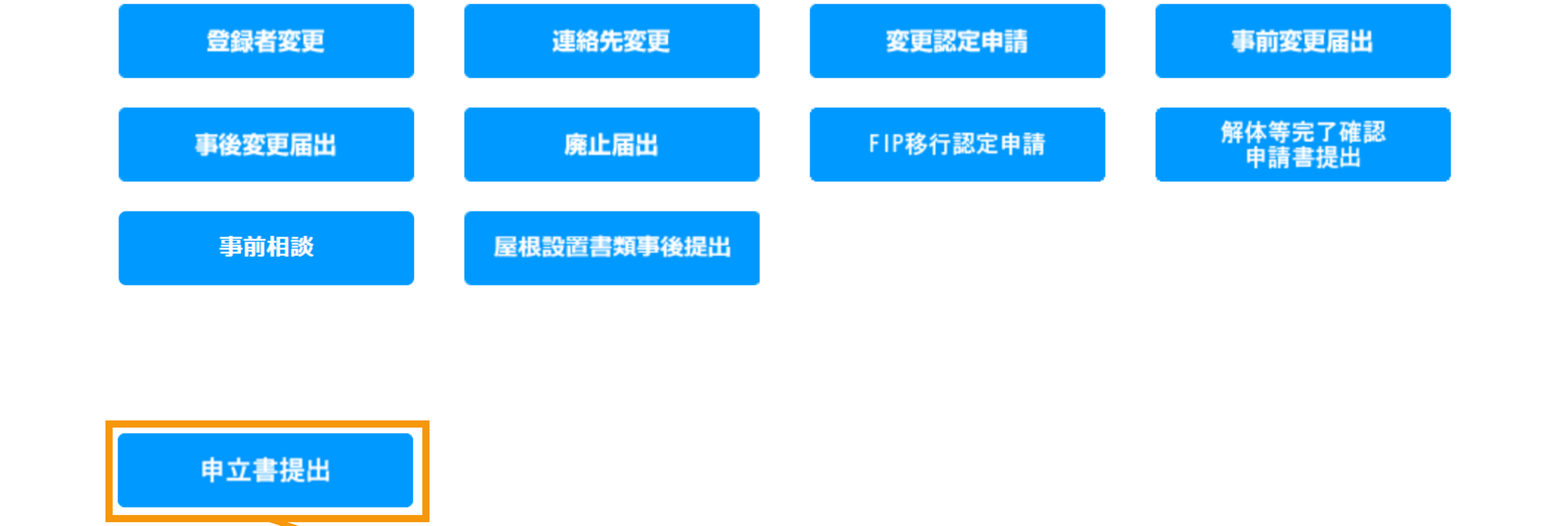
1件中1件～1件まで表示

<< < 1 > >>

「参照」ボタンをクリックします。

申立書提出

設備の参照画面の下部に「申立書提出」が表示されます。
（申立書提出が必要な設備の場合のみ表示されます。）



申立書提出[登録]



再生可能エネルギー発電事業計画の認定に係る申立書登録

情報入力 ＞ 内容確認 ＞ 書類添付

1 認定情報

設備ID	＊＊＊＊＊
事業者の住所	東京都港区新橋１
事業者名	マニュアル　太郎

2 申立内容

申立対象の認定の認定日	必須	2017/05/01
申立対象の認定の文書番号	必須	

3 GビズID利用の有無

当該申請での、GビズIDの利用の有無について該当の選択肢を選択して内容確認へ進んでください。

※GビズIDを利用する場合、内容確認画面から次の画面へ進む際にGビズIDの認証が必要になります。
※GビズIDを利用しない場合、書類添付画面で必要な書類が異なります。「必要となるGビズID、印鑑証明書等」をご確認ください。

- ○ GビズIDを利用します。
- ◉ GビズIDを利用しません。

戻　る　　内容確認

申立書登録画面が表示されます。
①提出対象の認定情報が表示されます。
（最新の認定情報が表示され変更はできません。）
②申立内容の入力欄が表示されます。
適切な情報を入力してください。
③GビズID利用の有無の選択欄が表示されます。
該当の選択肢を選択してください。

※必須項目は必ず入力してください。

入力後、
「内容確認」ボタンを
クリックします。

申立書提出[確認]

再生可能エネルギー発電事業計画の認定に係る申立書確認

情報入力 ▶ 内容確認 ▶ 書類添付 ▶ 登録完了

認定情報

設備ID	*****
事業者の住所	東京都港区新橋１
事業者名	マニュアル　太郎

申立内容

申立対象の認定の認定日	2025年09月30日
申立対象の認定の文書番号	1111

戻　る　　保存して次に進む

内容確認後問題が無ければ、
「保存して次に進む」ボタンをクリックします。

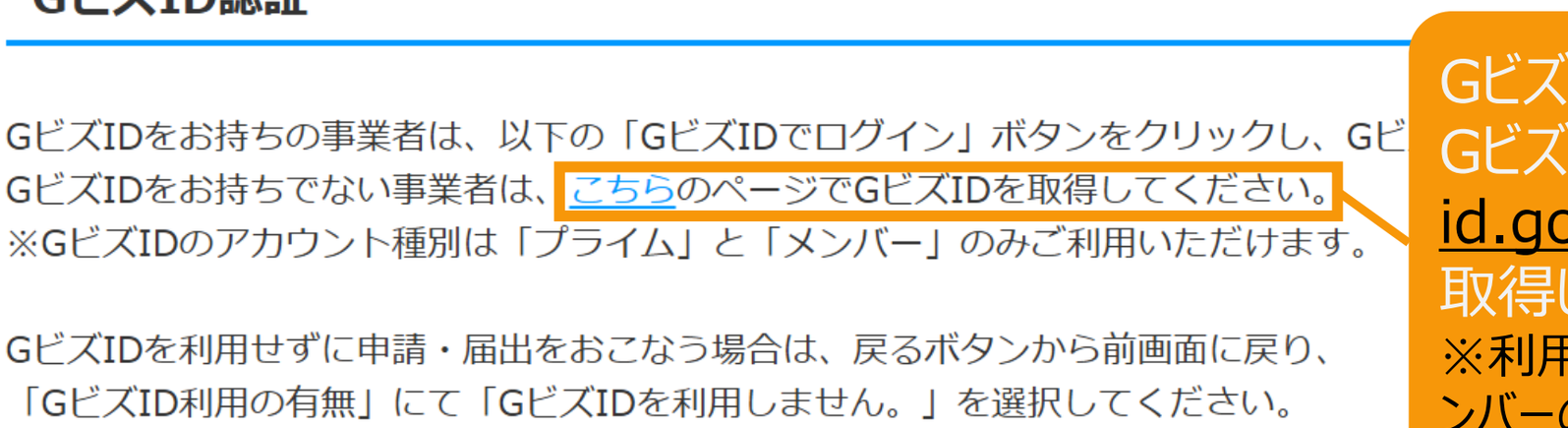
◎GビズIDの利用の有無で[GビズIDを利用します]を選択した場合
：マニュアルP.9へ進みます。
◎GビズIDの利用の有無で[GビズIDを利用しません]を選択した場合
：マニュアルP.10へ進みます。

申立書提出[GビズID認証]

[GビズIDを利用する]を選択した場合

GビズIDを利用して手続きを行う場合、GビズIDログインをクリックしてGビズID認証を行います。

※当該申請において、すでにGビズID認証を実施した場合（補正内容の修正の際など）は
再度のGビズID認証は不要なためマニュアルP.10へお進みください。



GビズIDを取得したい場合は予め、GビズIDのサイト（https://gbiz-id.go.jp/top/）からGビズIDを取得してください
※利用できるアカウント種別はプライムとメンバーのみです

GビズIDを利用しない手続きに戻りたい場合は「戻る」ボタンをクリックします

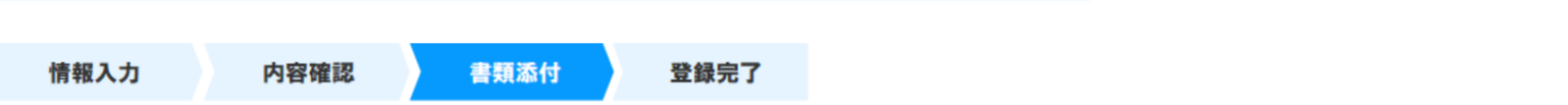
申請内容登録画面に戻ります
※マニュアルP.7に戻り、GビスIDを利用しないを選択してください

GビズIDを利用して手続きを進めます
「GビズIDログイン」ボタンをクリックします

GビズID認証画面に進みます
※GビズID認証方法は【GビズID認証】マニュアルを参照してください
※GビズID認証完了後、マニュアルP.10へお進みください

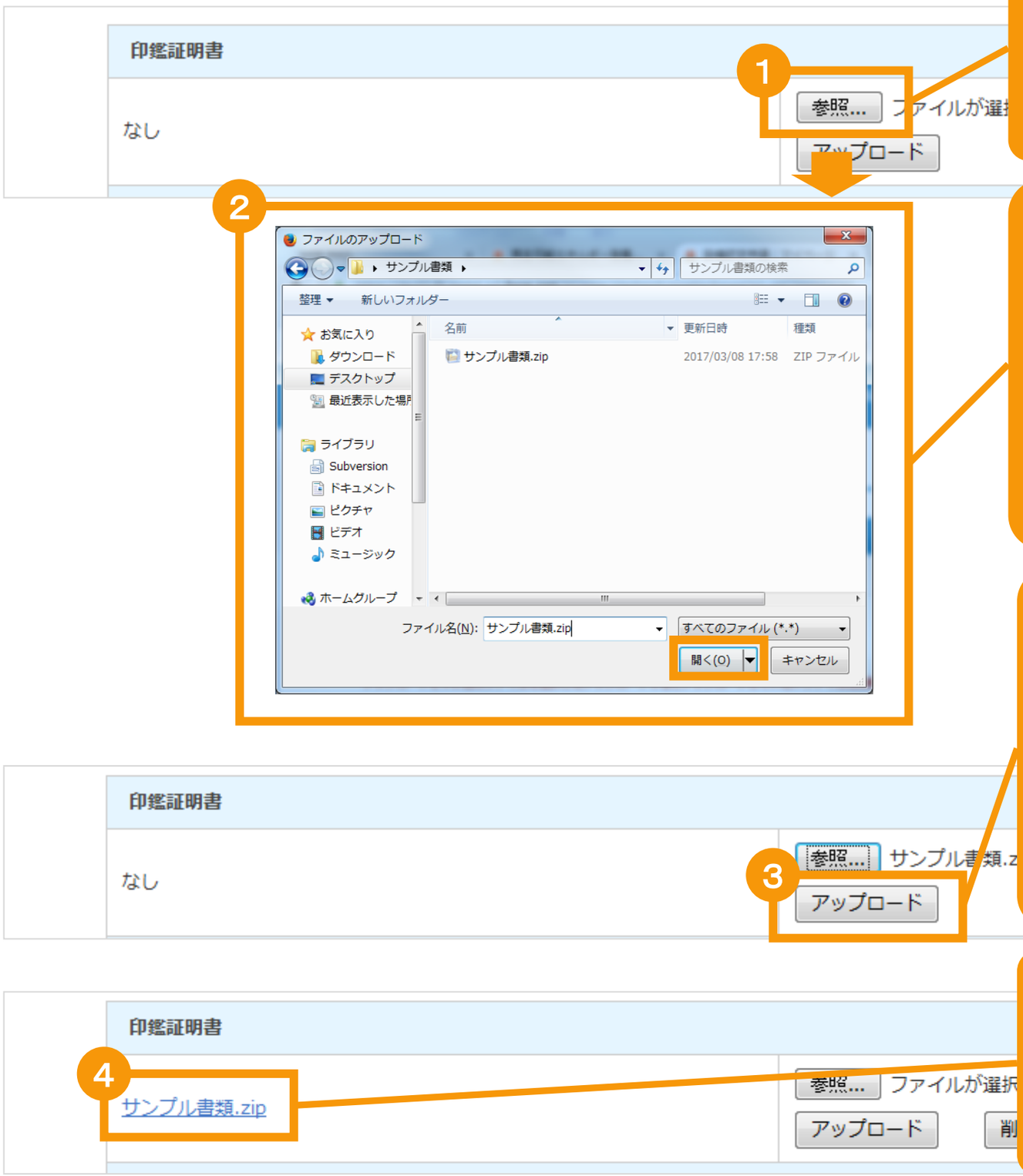
申立書提出[書類添付]

書類添付画面が表示されます。
※**必須枠**は画像と異なる場合があります。
※**必須枠**は必ずアップロードしてください。
※詳細な添付方法はマニュアルP.11をご覧ください。
※申請時に提出する各種契約書に関し、紙の契約書に代えて電子契約書を提出することも可能ですが、
真正性確保の観点から、電子署名法に基づく認定認証事業者が発行した電子証明書付きの電子署名がなされた
電子契約書のみ、申請書類として使用可能です。
認定を受けた認証事業者の情報については、法務省ＨＰをご確認ください。
（**https://www.moj.go.jp/MINJI/minji32.html**）



申立書提出[書類添付]

書類添付方法(例)



添付をする書類の「参照」
ボタンをクリックします

[ファイルのアップロードウィンドウ]が開きます

添付をするファイルを選択し「開く」
ボタンをクリックします

「参照」ボタンの横にファイル名が表示されます
※ファイル形式は[PDF]又は[ZIP]にします
※ファイルサイズは10MB以下にします

「アップロード」ボタンをクリックします

ファイルがアップロードされます
※ファイルを選択後は必ずアップロードしてください
※アップロードせずに他のファイルを選択しアップロードするとアップロードしていないファイルは削除されます
必ず1ファイルづつアップロードします

アップロードされたファイルが表示されます

※ファイルを削除する場合は「削除」ボタンをクリックします

申立書提出[書類添付]

再生可能エネルギー発電事業計画の認定に係る申立書添付書類登録

情報入力 ＞ 内容確認 ＞ 書類添付 ＞ 登録完了

書類添付

添付ファイルは、PDFかZIPにしてください。
１つのファイルは、10MB以下にしてください。
１つの枠にファイルは１つしか添付できません。複数のファイルを添付する場合はZIP形式でまとめて添付してください。
ZIP形式にする際は、パスワード設定はしないでください。
ファイルを選択後は必ずファイルをアップロードしてください。
アップロードせずに他のファイルを選択しアップロードするとアップロードしていないファイルは削除されます。
直近に添付されたファイルの内容に変更があり、変更後のファイルを改めて添付する場合には、必ずファイル名を変えてください。

印鑑証明書 必須	
なし	ファイルを選択 選択されていません アップロード
認定通知書（写し） 必須	
なし	ファイルを選択 選択されていません アップロード
証拠書類 必須	
なし	ファイルを選択 選択されていません アップロード
委任状	
なし	ファイルを選択 選択されていません アップロード
その他	
なし	ファイルを選択 選択されていません アップロード

戻 る　　提 出

必要書類を添付後、
「提出」ボタンをクリックします。

登録完了画面に進みます。

申立書提出[登録完了]

申立書提出完了

この時点ではまだ申立書提出は完了していません。

完了時のメッセージに従ってください。
※下記完了時のメッセージとは異なる場合があります。

下記の手順で、申請情報確定を行ってください。
①申請書印刷ボタンを押して、申請書を印刷してください。
（申請情報確定を行うまでは、何度でも編集、印刷が可能です。）
②申請書の内容を確認後、『申請情報確定』ボタンを押して、申請情報を確定します。
（申請情報確定を行うと、編集が出来なくなります。）
③申請書・返信用封筒を経済産業局に郵送してください。
（事前変更届出、事後変更届出、卒FIT事前届出、廃止届出いずれかの手続きの場合、経済産業局への郵送は不要です）

※申請書及び委任状に記載される住所以外に返信用封筒による郵送を希望する場合は、連絡票を添付することが必要です。添付漏れがないか再確認をお願いします。
※ただし、返信用封筒に記載できる郵送先は、申請者及び申請代行事業者と同一法人の宛先（支店・営業所など）に限ります。
※郵送方法については、該当する申請種別をクリックして遷移するリンク先のページを確認してください。
・新規申請の場合
・新規申請以外の場合

提出ID：　＊＊＊＊＊

申請書の印刷はこちら

「申請書の印刷はこちら」より申立書参照画面に遷移してください。
※画面を閉じてしまった場合は、P.15以降の手順で検索することができます

申立書提出[参照]

申立書参照画面が表示されます。
赤枠のメッセージに従って申立書提出を完了させてください。
※赤枠のメッセージは下記画像と異なる場合があります

申請情報確定後、順次審査が行われ審査結果に応じて、
P.23（審査NGの場合）または
P.24（審査OKの場合）の内容でメールが送られます。

再生可能エネルギー発電事 ***)認定に係る**

認定情報

設備ID	**********	
事業者の住所	東京都港区新橋１	
事業者名	○○株式会社 取締役 △△　■■	

申立内容

申立対象の認定の認定日	2026年06月01日	
申立対象の認定の文書番号	＊＊＊＊＊＊＊＊	

下記の手順で、申請情報確定を行ってください。
①申請書印刷ボタンを押して、申請書を印刷してください。
（申請情報確定を行うまでは、何度でも編集、印刷が可能です。）
②申請書の内容を確認後、『申請情報確定』ボタンを押して、申請情報を確定
（申請情報確定を行うと、編集が出来なくなります。）

【申請を取り下げたい場合】
「削除」ボタンを押します(P.21へ)

申請書印刷　申請情報確定　編　集　削　除

提出内容検索

登録した申立書提出の検索方法の手順です。

再生可能エネルギー電子

ログアウト

マイページ | 認定設備 | 認定申請 | 定期報告 | ユーザ情報 | システムに関する問い合わせ

メニュー

- 新規認定申請入力 ›
- 認定申請一覧 ›
- 認定設備一覧 ›
- みなし認定設備一覧 ›
  28年度までに認定を受けた方は初めにこちらより移行手続を行ってください。（設備ＩＤが「Ｆ」で始まる設備を除く。）
- 提出一覧 ›

詳細情報は、「認定申請一覧」画面にて検索を行うことで確認できます。
※左記メニューの「認定申請一覧」のリンクをクリックすることにより「認定申請一覧」画面に遷移できます。

※各申請状態の詳細は以下の一覧表をご確認ください。
申請状態一覧.pdf

各変更手続きによって、変更可能な申請項目が異なりますので、ご注意ください。
以下の一覧表をご確認頂き、変更する内容に応じた変更手続きを行ってください。
各変更手続きの変更対象項目一覧表.pdf

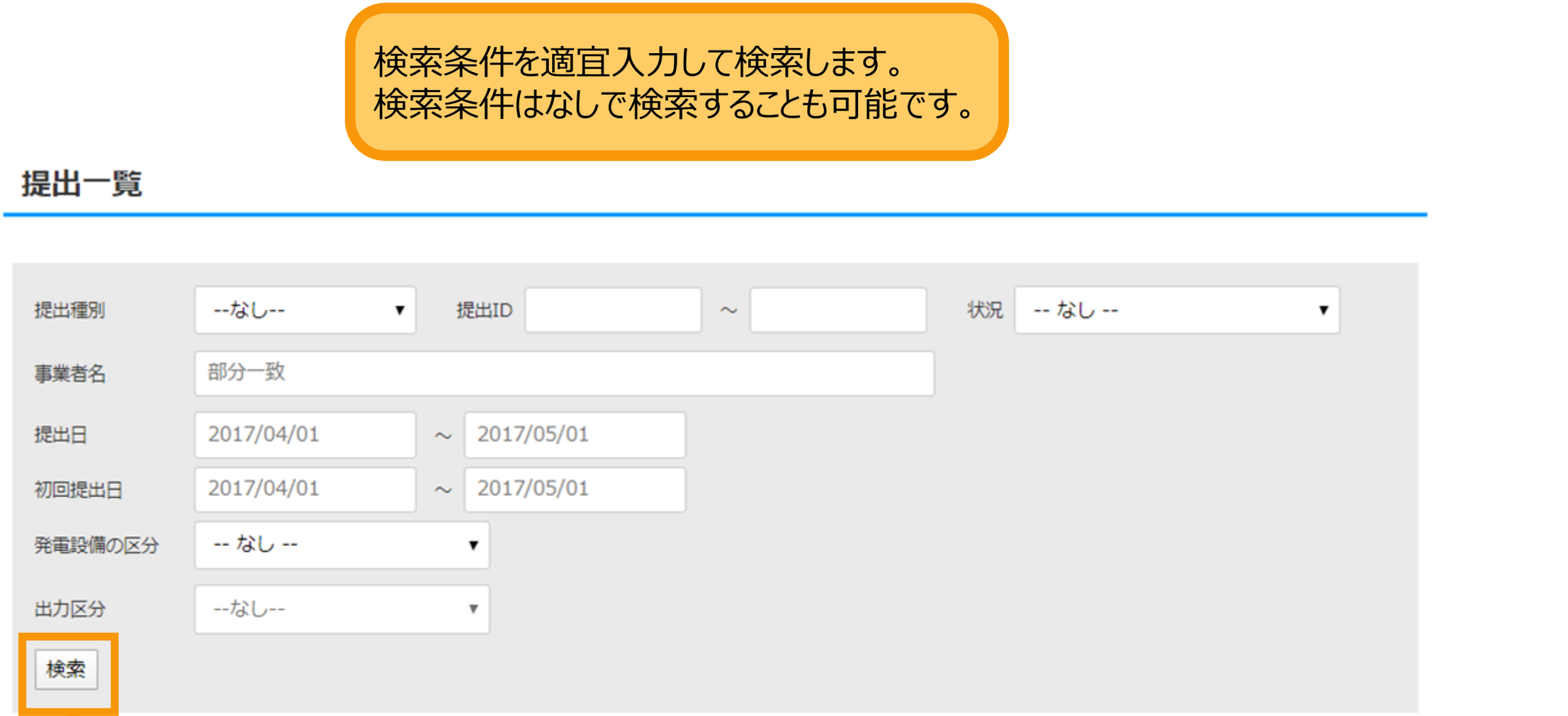
利用規約 | プライバシーポリシー

ight (C) Agency for Natural Resources and Energy All rights reserved.

「提出一覧」ボタンをクリック

提出内容検索

検索条件を適宜入力して検索します。
検索条件はなしで検索することも可能です。



「検索」ボタンをクリックします。

経済産業省　資源エネルギー庁　Copyright (C) Agency for Natural Resources and Energy All rights reserved.

提出内容検索

提出一覧

提出種別 --なし-- 提出ID ～ 状況 -- なし --

事業者名 部分一致

提出日 2017/04/01 ～ 2017/05/01

初回提出日 2017/04/01 ～ 2017/05/01

発電設備の区分 -- なし --

出力区分 --なし--

検索

1件中1件～1件まで表示

<< < 1 > >>

No	発電設備の区分	出力区分	状況	提出種別	提出ID ↑	設備ID	事業者名	発電設備の出力（kW）	提出日	初回提出日	
1	太陽光	****	申請書出力済	申立書提出	***	***	****	***	2025年09月30日		参照

1件中1件～1件まで表示

<< < 1 > >>

「参照」ボタンをクリックします。

提出内容参照

参照画面に遷移します。
※以下は申請確定後のイメージです。

再生可能エネルギー発電事業計画の認定に係る申立書参照

認定情報

設備ID	＊＊＊＊＊	
事業者の住所	東京都港区新橋１	
事業者名	マニュアル　太郎	

申立内容

申立対象の認定の認定日	2025年09月30日	
申立対象の認定の文書番号	1111	

再印刷　　申請情報確定取り下げ

申請を取り下げたい場合は
「申請情報確定取り下げ」ボタンをクリックします（P.21へ）
※申請自体が取り下げられますのでご注意ください

提出内容参照

審査の結果、不備となった場合の
削除または申請内容の修正方法の手順です。

再生可能エネルギー発電事業計画の認定に係る申立書参照

認定情報

設備ID	＊＊＊＊＊	
事業者の住所	東京都港区新橋１	
事業者名	マニュアル　太郎	

申立内容

申立対象の認定の認定日	2025年09月30日	
申立対象の認定の文書番号	1111	

削　除

申請内容の修正

提出内容を修正する場合は
「申請内容の修正」ボタンをクリックします。
その後の登録方法は初回の登録時と同様です。P.7～14を参照してください。

提出取り下げ

参照画面への遷移方法はP.15～17を参照してください。

再生可能エネルギー発電事業計画の認定に係る申立書参照

認定情報

設備ID	＊＊＊＊＊	
事業者の住所	東京都港区新橋１	
事業者名	マニュアル　太郎	

申立内容

申立対象の認定の認定日	2025年09月30日	
申立対象の認定の文書番号	1111	

削　除　　申請内容の修正

申請を取り下げたい場合は
「削除」ボタンをクリックします（P.21へ）

提出取り下げ

申立書提出取り下げ

申立書提出の取り下げを行います。
よろしければ「取り下げ」ボタンを押下してください。
※取り下げ後に再度登録を行う場合、取り下げ前に入力した情報は保持されず、
再度最初から入力を行う必要がありますのでご注意ください。

戻る　　取り下げ

「取り下げ」ボタンをクリックします。

利用規約 | プライバシーポリシー

経済産業省　資源エネルギー庁　Copyright (C) Agency for Natural Resources and Energy All rights reserved.

提出取り下げ

取り下げが完了となります。

申立書提出取り下げ

申立書提出の取り下げが完了しました。

戻る

不備通知

提出内容に不備がある際に送信されるメールのサンプルです。

メールタイトル：【重要】申立書提出の不備のお知らせ

○○様

○○に提出いただきました、申立書提出（提出ＩＤ：○○）につきまして、以下のとおり不備がありますので、補正期限内に不備補正への対応をしていただきますよう、お願いいたします。

【補正期限】
○○
【不備内容】
○○
【不備補正方法】
・不備内容を修正するには、再生可能エネルギー電子申請システムにログインして、提出一覧から提出ＩＤ等を用いて対象を検索し、参照してください。
・画面下部にある「申請内容の修正」ボタンを押下し、提出内容の確認を行い「内容確認」「保存して次に進む」ボタンを押下後、書類添付画面にて書類を添付して「提出」ボタンを押下してください。
【不備補正に関する注意点】
・「提出」後、状況が「承諾済」または「申請書出力済」または「申請書出力済（認証済）」と表示が変わらないと補正対応がされていないこととなりますので、ご注意ください。
・添付する書類は、PDFファイル形式で添付し、該当する項目に添付してください。
　（１か所に複数のファイルは添付できません。複数のファイルを添付する場合、ZIP形式で添付してください。）
　（事前相談（10kW未満への出力変更）では書類の添付は行えません。）
以上

受理通知

受理された際に送信されるメールのサンプルです。

メールタイトル：【重要】申立書提出の受理のお知らせ
○○様

先般、提出されておりました申立書提出に関しまして、受理がされましたので報告致します。

設備ID：○○

以上